



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานและราคากลางงานจ้างฯ

ที่ -

วันที่ ๓๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความเห็นชอบขอบเขตของงานและราคากลางงานจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล

เรียน หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ต้นเรื่อง หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานและราคากลางงานจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล รายละเอียดตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราชินีที่ ๑๒๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานฯ ได้ดำเนินการกำหนดขอบเขตของงานและราคากลางงานจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๕ หน้า รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ เมื่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามข้อ ๒๑ ได้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างแล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามข้อ ๒๒ พร้อมนำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ หากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่าเพื่อให้การกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างเป็นไปด้วยความรอบคอบเหมาะสม เป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐ

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินการจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรให้ความเห็นชอบขอบเขตของงานและราคากลางงานจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ อำนาจในการให้ความเห็นชอบเป็นของอธิการบดี ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ ซึ่งได้มอบอำนาจให้หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราชินีที่ ๗๒๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานฯ

เห็นชอบ

๓๓

(นางอรพิน สุขสองห้อง)

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์) หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายดาวิชัย ขานวิฑิตกุล) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายปวิรัตน์ บุญวิวัฒน์) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

หัวหน้างาน.....



รายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
จ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบเครื่องแม่ข่าย ระบบเครือข่าย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ ระบบบริหารจัดการต่าง ๆ เพื่อยกระดับการให้บริการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดในมหาวิทยาลัยในการจัดการศึกษา การวิจัย ตลอดจนการบริหารจัดการทุกพันธกิจ โดยในส่วนของสำนักงานอธิการบดีเป็นศูนย์กลางในการการบูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบรวมศูนย์ซึ่งประกอบด้วย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ วิทยาลัยพัฒนามหานคร และวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การดำเนินการดูแลบำรุงรักษาจึงเกิดการบูรณาการในภาพรวมซึ่งมหาวิทยาลัยต้องดำเนินการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุม ซึ่งในพื้นที่ของคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความจำเป็นที่จะต้องมีการบำรุงรักษา เพื่อมิให้เกิดเหตุขัดข้องส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งบางครั้งอาจจะส่งผลกระทบร้ายแรงได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายต่าง ๆ รวมถึงการบริการดูแลระบบรักษาความปลอดภัยระบบสำรองข้อมูลของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์ หากชำรุดบกพร่องเป็นเหตุที่ทำให้ระบบสารสนเทศและระบบเครือข่ายไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ จะได้รับการแก้ไขให้สามารถทำงานได้ตามปกติ ต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อการนำไปพัฒนาระบบสารสนเทศต่อไป

๒.๒ เพื่อการประกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ รวมถึงระบบสารสนเทศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์ หากเกิดเหตุขัดข้องทำให้ไม่สามารถใช้งานได้จะได้รับการกู้คืนระบบได้ทันท่วงที ตอบสนองการใช้งานระบบของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์

๒.๓ เพื่อให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เข้ามาดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

ลงชื่อ.....ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายดาวิชัย ขานวิทิตกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญวิวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. เป้าหมาย

๔.๑ บำรุงรักษาอุปกรณ์แม่ข่ายและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบรักษาความปลอดภัย ระบบสำรองข้อมูล ของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์ รวมทั้งสามารถตรวจสอบและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว หรือปรับเปลี่ยนให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และมีระยะเวลา Downtime น้อยที่สุด

๔.๒ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการตรวจสอบเหตุขัดข้อง และความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นเกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยดูแล ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ พร้อมทั้งสามารถกู้คืนระบบที่เกิดขึ้นในเครือข่ายได้อย่างรวดเร็ว ทันที เพื่อให้บริการตอบสนองการใช้งานของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์

๕. ความต้องการและขอบเขตของระบบงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานให้การทำงานของอุปกรณ์ภายในเครือข่าย และระบบซอฟต์แวร์ในเครือข่าย ภายในการจ้างเหมาบำรุงรักษาจะต้องสามารถทำงานสัมพันธ์กันได้เป็นอย่างดีตามปกติ และหากเป็นอุปกรณ์เครือข่าย ต้องสามารถตรวจสอบผ่านระบบของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์ ตามนโยบายในการบริหารงานปัจจุบัน เมื่ออุปกรณ์ระบบเครื่องแม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่ายของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์ เกิดมีปัญหามารถตรวจสอบและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการและทำหน้าที่ปรับตั้งค่าระบบเครือข่าย และดูแลข้อมูลสารสนเทศที่หน่วยงานใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มั่นคง และต่อเนื่องตามความต้องการของมหาวิทยาลัย รวมถึงหมั่นคอยตรวจสอบ เฝ้าระวังการเชื่อมต่อของอุปกรณ์ระบบเครื่องแม่ข่าย, อุปกรณ์เครือข่าย และระบบซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ตามขอบเขตงานของมหาวิทยาลัยให้มีเสถียรภาพอยู่ตลอดเวลา และปรับตั้งค่าระบบใหม่ กรณีมหาวิทยาลัยมีนโยบายเร่งด่วนให้มีการปรับเปลี่ยนแนวทางการเชื่อมต่อของระบบอุปกรณ์ระบบเครื่องแม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่าย โดยต้องดำเนินการตามความเห็นชอบของเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย หากมีความจำเป็นเพื่อให้พร้อมต่อการเชื่อมโยงระบบที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายดาวิชย์ ขานวิทกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญวิวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

แบบสากล ตามทิศทาง การพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูลกลางรวมถึงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพ รองรับแนวทางการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการและทำหน้าที่ติดตามตรวจสอบการกู้คืนระบบเครือข่ายระหว่างการรับประกัน หากชำรุดบกพร่องเป็นเหตุให้ มหาวิทยาลัยโดยคณะพยาบาลศาสตร์เกิดการรณย์ไม่สามารถดำเนินงานต่อไปได้ ต้องกู้คืนกลับมาให้ใช้งานได้ดีดังเดิม ภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย โดยผู้รับจ้างต้องให้ผู้ว่าจ้างสามารถติดต่อแจ้งปัญหาที่พบได้ทุกวัน ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์เครือข่าย ตามรายการคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (เอกสารแนบท้ายรายละเอียดครุภัณฑ์) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตามปกติ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ กรณีที่มหาวิทยาลัยต้องการให้มีการทดสอบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์เครือข่าย ภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่จากมหาวิทยาลัย ก่อนการส่งมอบงานจริงตามรอบที่กำหนด โดยผู้รับจ้างต้องเสนอแผนงานการทดสอบ และทำการทดสอบให้เรียบร้อยตามแผน

๕.๕ ผู้รับจ้างจะต้องคอยให้การสนับสนุนหรือดำเนินการ ในการบูรณาการณ โยกย้าย ปรับปรุง อุปกรณ์และระบบของมหาวิทยาลัยทั้งหมด หากกรณีที่มหาวิทยาลัยต้องการโยกย้ายปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ หรือซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ไปตามที่คณะพยาบาลศาสตร์เกิดการรณย์กำหนดในระหว่างสัญญา ซึ่งการดำเนินงานทางมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้กำหนดนโยบายให้แก่ผู้รับจ้างทราบก่อนการโยกย้าย ปรับปรุงดังกล่าวจะเกิดขึ้นและต้องให้การสนับสนุนจนโยกย้ายสำเร็จ โดยดำเนินการให้สอดคล้องเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยที่เป็นปัจจุบัน โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่สรุปให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา และจัดทำแผนเพื่อให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคแก่มหาวิทยาลัย เพื่อให้การบูรณาการณกับอุปกรณ์และระบบของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เกิดการรณย์ทั้งหมดเกิดประโยชน์สูงสุดและทำให้บริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. รายละเอียดขอบเขตของงาน

๑. การดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์

๑.๑ การบริหารจัดการระบบเครือข่ายข้อมูลและการตรวจสอบวิเคราะห์ (Network Infrastructure Administration) มีขอบเขตน้อย ดังนี้

๑.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบวางแผนและออกแบบนำเสนอแนวทางให้ระบบเครือข่ายโดยให้สอดคล้องกับปัจจุบันและรองรับอนาคต

๑.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งหรือให้คำแนะนำแนวทางเทคโนโลยีใหม่ของระบบซอฟต์แวร์ ตรวจสอบและมอนิเตอร์ระบบเครือข่ายเพื่อแจ้งเตือนเรื่องความปลอดภัยต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

๑.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องวิเคราะห์แก้ไขปัญหาและปรับตั้งค่าระบบเครือข่ายให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพมั่นคงและต่อเนื่อง

๑.๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องคอยแจ้งปัญหา, ประสานงาน, ติดตามและรับผิดชอบ หากกรณีที่ระบบหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบเครือข่ายข้อมูล (Network Infrastructure) ของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เกิดการรณย์ มีปัญหา

ลงชื่อ.....ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เกิดการรณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายดาวิชัย ขานวิทกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เกิดการรณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญวิวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

๑.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่เสนอตลอดสัญญา และหากมีการเปลี่ยนแปลงแผนทางมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบ และผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบและประเมินถึงความเป็นไปได้ก่อนดำเนินการใด ๆ ในการปรับเปลี่ยนแผนดังกล่าว หากผู้รับจ้างประเมินแล้วมีความไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องทางด้านเทคนิคในการดำเนินการจริง ให้ผู้รับจ้างมีหน้าที่แจ้งให้คณะกรรมการของมหาวิทยาลัยทราบ

๑.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องให้บริการดูแล โดยอ้างอิง “เอกสารแนบท้ายรายละเอียดครุภัณฑ์” ดังนี้ ตารางที่ ๔ อุปกรณ์เครือข่าย ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรง หากในระหว่างสัญญาทางมหาวิทยาลัย มีระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เข้ามาเพิ่มเติม ทางผู้รับจ้างต้องให้บริการระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ดังกล่าว ให้ครอบคลุมครบถ้วนตลอดสัญญา

๑.๑.๗ ผู้รับจ้างต้องดูแลให้มีความต่อเนื่อง ของซอฟต์แวร์สำหรับตรวจสอบสถานะการใช้งานระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน หรือจัดหาซอฟต์แวร์สำหรับตรวจสอบสถานะการใช้งานระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์ โดยซอฟต์แวร์ที่จัดหาจะต้องสามารถแสดงผล Topology การเชื่อมต่อของเครือข่ายภาพรวมทั้งหมด หากเกิดกรณีอุปกรณ์ไม่สามารถให้บริการได้ต้องสามารถ Alert แจ้งเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางอีเมลและ Line Notify ได้ โดยต้องนำเสนอซอฟต์แวร์และแนวคิดให้ทางคณะกรรมการพิจารณาทราบก่อนการดำเนินการ

๑.๒ การบริหารจัดการระบบเครื่องแม่ข่ายและการตรวจสอบวิเคราะห์ (Server System Administration) มีขอบเขตน้อย ดังนี้

๑.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบวางแผน ออกแบบทรัพยากรในเครื่องแม่ข่ายและที่จัดเก็บข้อมูล (Storage) ให้สามารถรองรับข้อมูลในปัจจุบันและอนาคต

๑.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องวิเคราะห์แก้ไขปัญหาและปรับค่าระบบเครื่องแม่ข่ายและระบบงานหลักภายในคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์ เช่น เว็บไซต์, ระบบห้องสมุด, อินทราเน็ต, ระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา, ระบบลงทะเบียนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ต เป็นต้น และต้องให้การสนับสนุนจากทางมหาวิทยาลัย หากต้องการให้ช่วยดำเนินการประสานงานหรือให้คำแนะนำในการติดตั้งโปรแกรมหรือระบบสารสนเทศต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยอาจมีแผนจัดหาติดตั้งระบบเครื่องแม่ข่ายในระหว่างสัญญา

๑.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องคอยแจ้งปัญหา, ประสานงาน, ติดตามและรับผิดชอบหากกรณีที่มีระบบหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวกับระบบเครื่องแม่ข่าย (Server System) ของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์มีปัญหา

๑.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่เสนอตลอดสัญญา และหากมีการเปลี่ยนแปลงแผนทางมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบ และผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบและประเมินถึงความเป็นไปได้ก่อนดำเนินการใด ๆ ในการปรับเปลี่ยนแผนดังกล่าว หากผู้รับจ้างประเมินแล้วมีความไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องทางด้านเทคนิคในการดำเนินการจริง ให้ผู้รับจ้างมีหน้าที่แจ้งให้คณะกรรมการของมหาวิทยาลัยทราบ

๑.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องให้บริการดูแล โดยอ้างอิง “เอกสารแนบท้ายรายละเอียดครุภัณฑ์” ดังนี้

ตารางที่ ๓ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

ตารางที่ ๕ เครื่องสำรองไฟฟ้า

ตารางที่ ๖ อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (SAN Storage)

ตารางที่ ๗ ตู้ Rack Server

ตารางที่ ๘ รายการซอฟต์แวร์

ลงชื่อ.....ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายดาวิชัย ขานวิฑิตกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญวิวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรง หากในระหว่างสัญญาทางมหาวิทยาลัย มีระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เข้ามาเพิ่มเติม ทางผู้รับจ้างต้องให้บริการระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ดังกล่าว ให้ครอบคลุมครบถ้วนตลอดสัญญา

๑.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องดูแล ปรับปรุง หรือจัดทำระบบ AD (Active Directory) ที่หน่วยงานมีอยู่ในปัจจุบัน ให้สามารถให้บริการจัดเก็บ Directory ของเครือข่าย (Server) ซึ่งเป็นเสมือนแหล่งรวบรวมรายชื่อ User (ผู้ใช้) รายชื่อทรัพยากรไว้ด้วยกันได้ โดยดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยที่เป็นปัจจุบัน

๑.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาข้อมูลอย่างต่อเนื่องของ “ระบบสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล (Backup & recovery)” ของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน โดยมีขอบเขตการดำเนินการไม่น้อยกว่าดังนี้

๑.๒.๗.๑ ดำเนินการดูแลการสำรอง และการกู้คืนข้อมูลของระบบสารสนเทศทั้งหมดที่ติดตั้งอยู่ ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ โดยนโยบายมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

๑.๓. การบริหารจัดการระบบความปลอดภัยของสารสนเทศและการตรวจสอบวิเคราะห์ (IT Security) มีขอบเขตอย่างน้อย ดังนี้

๑.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องติดตามตรวจสอบและมอนิเตอร์ระบบความปลอดภัย เพื่ออุดช่องโหว่ของภัยคุกคามใหม่ ๆ

๑.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบวางแผนและออกแบบนำเสนอแนวทางการใช้งานระบบเครือข่ายให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามภายนอก

๑.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องปรับตั้งค่าระบบความปลอดภัยให้สอดคล้องกับนโยบายการใช้งาน

๑.๓.๔ ผู้รับจ้างจะต้องคอยแจ้งปัญหา, ประสานงาน, ติดตามและรับผิดชอบหากกรณีที่มีระบบหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบความปลอดภัยของสารสนเทศ (IT Security) ของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มีปัญหา

๑.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่เสนอตลอดสัญญา และหากมีการเปลี่ยนแปลงแผนทางมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบ และผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบและประเมินถึงความเป็นไปได้ก่อนดำเนินการใด ๆ ในการปรับเปลี่ยนแผนดังกล่าว หากผู้รับจ้างประเมินแล้วมีความไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องทางด้านเทคนิคในการดำเนินการจริง ให้ผู้รับจ้างมีหน้าที่แจ้งให้คณะกรรมการของมหาวิทยาลัยทราบ

๑.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องให้บริการดูแล โดยอ้างอิง “เอกสารแนบท้ายรายละเอียดครุภัณฑ์”

ตารางที่ ๑ อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย (Firewall) และ

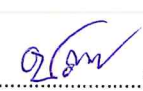
ตารางที่ ๒ อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลเหตุการณ์ตามพรบ. คอมพิวเตอร์ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรง หากในระหว่างสัญญาทางคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มีระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เข้ามาเพิ่มเติม ทางผู้รับจ้างต้องให้บริการระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ดังกล่าว ให้ครอบคลุมครบถ้วนตลอดสัญญา

๑.๓.๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหา “ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Secure Socket Layer : SSL)” และต้องติดตั้งปรับแต่งใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Secure Socket Layer : SSL) ให้กับเว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ (kcn.ac.th) ตลอดสัญญาไม่จำกัดเว็บไซต์ หรือ ติดตั้งให้ทำงานร่วมกันกับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๑.๔. การบริหารจัดการจัดหาจราจรเครือข่ายสำรองฉุกเฉินให้กับ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช (Private network Security) มีขอบเขตอย่างน้อยดังนี้

ลงชื่อ..........ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุทธสาคร)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายดาวิตย์ ชานวิทกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายบวรวิทย์ บุญวิวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

๑.๔.๑. เป็นวงจรเครือข่ายสำรองฉุกเฉินพร้อม Fiber Optic (Ethernet) ที่มีวงจรสื่อสาร โดยกำหนดวงจรสื่อสารภายในประเทศ (Domestic Internet) มีความเร็วไม่น้อยกว่า ๒๐๐ Mbps. และวงจรสื่อสารภายนอกประเทศ (International) มีความเร็วไม่น้อยกว่า ๑๐๐Mbps.

๑.๔.๒. เป็นเทคโนโลยี MPLS แบบ Fiber Optic หรือดีกว่า

๑.๔.๓. สำรองฉุกเฉินสำหรับ Public IP Address ไม่น้อยกว่า ๖๔ Public IP Address และผู้รับจ้าง ต้องให้บริการผูกกับ IP สำหรับสำรองการประกาศ Domain ให้กับ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้ตลอด สัญญา

๑.๔.๔. มีอุปกรณ์เชื่อมต่อสัญญาณ (Router) เพื่อทำการเชื่อมต่อเพื่อทำการเชื่อมต่อ สัญญาณให้เข้ากับอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Switching Hub) ให้กับ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช โดยอุปกรณ์เชื่อมต่อสัญญาณ (Router) ทางผู้รับจ้างต้องจัดหาและติดตั้งหรือโยกย้ายได้ตามที่มหาวิทยาลัย นวมินทราธิราชกำหนดได้ตลอดสัญญา

๒. การบำรุงรักษา ต่ออายุ ซ่อมแซมแก้ไขระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์

๒.๑ ผู้รับจ้างต้องให้บริการบำรุงรักษา ซ่อมแซมแก้ไขระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โปรแกรม คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ รายละเอียดดังนี้

๒.๑.๑ อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย/Switch L๓ ขนาด ๒๔ ช่อง ยี่ห้อ Cisco ๒๔ port รุ่น Catalyst ๓๘๕๐ ปีที่จัดซื้อ ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด

๒.๑.๒ อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย/Switch L๒ ขนาด ๒๔ ช่อง ยี่ห้อ Cisco ๒๔ port รุ่น SG-๒๐๐ ปีที่จัดซื้อ ๒๕๕๙ จำนวน ๒๐ ชุด

๒.๑.๓ อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย/Switch L๓ ขนาด ๒๔ ช่อง ยี่ห้อ Cisco รุ่น Catalyst ๓๘๕๐ WS-C๓๘๕๐-๒๔TS ปีที่จัดซื้อ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

๒.๑.๔ อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย/Switch ๒ ขนาด ๒๔ ช่อง ยี่ห้อ Cisco รุ่น G๒๒๐-๒๖-K๙-EU ปีที่จัดซื้อ ๒๕๖๑ จำนวน ๘ ชุด

๒.๑.๕ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Access Point) ยี่ห้อ HPE Aruba รุ่น AP๓๐๓ ปีที่จัดซื้อ ๒๕๖๔ จำนวน ๒๘ ชุด

๒.๑.๖ อุปกรณ์จ่ายไฟผ่านสายสัญญาณ (Adapter POE) ขนาด ๑๕.๔ W ยี่ห้อ HPE รุ่น PowerDsine ๓๕๐๑G ปีที่จัดซื้อ ๒๕๖๔ จำนวน ๒๘ ชุด

๒.๑.๗ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ L๒ Switch ๒๔ ช่อง ยี่ห้อ HPE Aruba รุ่น ๒๕๓๐ ๒๔G ปีที่จัดซื้อ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

๒.๑.๘ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ L๒ Switch ๒๔ ยี่ห้อ HPE Aruba รุ่น ๒๕๓๐ ๒๔G ช่อง ปีที่จัดซื้อ ๒๕๖๔ จำนวน ๓ ชุด

๒.๑.๙ อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย/Switch L๒ ขนาด ๒๔ ช่อง ยี่ห้อ Cisco ๒๔ port รุ่น Catalyst ๒๙๖๐-X ปีที่จัดซื้อ ๒๕๕๘ จำนวน ๒ ชุด

๒.๑.๑๐ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ L๒ Switch ๒๔ ยี่ห้อ Cisco รุ่น ๒๙๖๐-X ช่อง ปีที่จัดซื้อ ๒๕๕๘ จำนวน ๔ ชุด

๒.๑.๑๑ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA ยี่ห้อ APC รุ่น BV๑๐๐๐I-MS ช่อง ปีที่จัดซื้อ ๒๕๖๔ จำนวน ๖ ชุด

ลงชื่อ..........ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุธาราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายดาวิชย์ ชานวิทกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญทวีวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบหากกรณีที่มีระบบคอมพิวเตอร์, อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย ณ คณะพยาบาลศาสตร์เกิดการสูญหาย มีปัญหาหรือเสียหาย ซึ่งต้องดำเนินการส่งอุปกรณ์ทดแทนเทียบเท่าหรือดีกว่าให้ใช้ในระหว่างซ่อมและสรุปผลในระหว่างสัญญา

๒.๓ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิในการ Upgrade Firmware และรับประกันอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ได้ตลอดสัญญา และในกรณีที่ปัญหาของอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์จะต้องดำเนินการแก้ไข ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง (On Site Service) ภายใน ๒๔ ชั่วโมง (๒๔ Hours Response) หลังจากที่ได้รับแจ้งเรื่อง โดยสามารถติดต่อได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมงทุกวัน (๒๔x๗)

๒.๔ การรับประกันนั้นต้องไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์เครือข่าย ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตามปกติกรณีเปลี่ยนเครื่อง/อุปกรณ์สำรองหรือระบบซอฟต์แวร์ทดแทน ต้องมีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าเครื่อง/อุปกรณ์/ซอฟต์แวร์เวอร์ชันเดิมให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๒.๕ ผู้รับจ้างต้องรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นเมื่อมีเหตุขัดข้องหลังจากแก้ไขปัญหานั้นคล่องแล้ว รวมไปถึงวิธีการในการกู้คืนระบบให้กับผู้ว่าจ้างทราบ

๒.๖ ผู้รับจ้างต้องเข้าตรวจสอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ โดยต้องบันทึกข้อมูลการปรับแต่งตั้งค่าอุปกรณ์หรือการอัปเดต Firmware อุปกรณ์ หรือซอฟต์แวร์ และให้ผู้รับจ้างส่งการบันทึกข้อมูลนี้ส่งทางอีเมลของเจ้าหน้าที่ที่ดูแลโดยตรงของคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์ หรือบันทึกลงแผ่น CD หรือบันทึกลงอุปกรณ์แฟลชไดรฟ์พร้อมกับส่งมอบตามรอบ โดยจัดทำเอกสารอ้างอิงตามข้อ ๓.๒.๓ “รายงานสรุปผลการดำเนินงานเข้าตรวจสอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์” (ภายในเดือนที่ ๑๒ หรือก่อนสิ้นสัญญา) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยผู้เสนอรับจ้างต้องแจ้งนัดหมายพร้อมส่งเอกสารรูปแบบหรือแนวทางตรวจสอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ โดยเข้าดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนที่ ๑๒ หรือภายในระยะเวลาก่อนสิ้นสัญญา โดยในการเข้าดำเนินการนั้น ทางคณะกรรมการฯ จะพิจารณาตามความเหมาะสมให้ถือประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ

๓. การจัดทำเอกสารชื่อ : รายงานสรุปปัญหาการใช้งาน และ สรุปผลการดำเนินงาน ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มีขอบเขตอย่างน้อย ดังนี้

๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำหัวข้อรายงานย่อย : “รายงานการสรุปผลการใช้งาน ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์” ครั้งที่ ๑ ถึง ครั้งที่ ๑๒ รวมจำนวน ๑๒ ครั้ง ต่อ ๑ สัญญา โดยส่งเอกสารทุกงวดหรือทุกเดือน (ตามความเหมาะสม) นับรวม ณ วันที่เซ็นสัญญา และให้แยกเอกสารหรือหัวข้อรายงานออกเป็นรายเดือน และในชุดประกอบด้วยหัวข้อรายงานย่อยไม่น้อยกว่า ดังนี้

๓.๑.๑ รายงาน สรุปการใช้งานระบบเครือข่ายพร้อมแผนผังระบบเครือข่ายที่เป็นปัจจุบัน

๓.๑.๒ รายงาน สรุปการใช้งานปริมาณอินเทอร์เน็ต (แบนด์วิดท์)

๓.๑.๓ รายงาน สรุปการใช้งานพฤติกรรมระบบเครือข่ายของผู้ใช้งาน

๓.๑.๔ รายงาน สรุปการใช้งานทรัพยากรของระบบเครื่องแม่ข่ายและที่จัดเก็บข้อมูล (Storage)

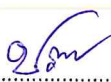
๓.๑.๕ รายงาน สรุปการใช้งานอุปกรณ์และประวัติอุปกรณ์ทุกชนิดที่ได้รับการซ่อมแซมแก้ไข

๓.๑.๖ รายงานผลการทดสอบ Restore (ทดสอบรอบเดือนไหนให้รายงานในรอบเดือนนั้น)

(ในส่วนอุปกรณ์เครือข่ายสารสนเทศที่เชื่อมต่อในศูนย์ข้อมูลกลางของคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์เท่านั้น)

ลงชื่อ..........ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายดาวิชย์ ขานวิทกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญวิวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

๓.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำหัวข้อรายงานย่อย : “รายงานการสรุปผลการดำเนินงาน ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์” ครั้งที่ ๑ ถึง รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ต่อ ๑ สัญญา โดยส่งเอกสารรายงานภายในเดือนที่ ๑๒ หรือก่อนสิ้นสัญญา หรือตามความเหมาะสมระยะเวลาเริ่มนับรวม ณ วันที่เซ็นสัญญา และในชุดประกอบด้วย หัวข้อรายงานย่อยไม่น้อยกว่า ดังนี้

๓.๒.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงานและการทดสอบการกู้คืนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

๓.๒.๒ รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน การสรุปปัญหา การแก้ไขปัญหา และการเสนอแนะแผนแนวทางในการรับมือ อ้างถึงข้อ ๑. การดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ โดยในรายงานให้กำหนดโครงสร้างและการดำเนินงานหัวข้อไม่น้อยกว่าดังนี้

๓.๒.๒.๑ อ้างถึงข้อ ๑.๑ การบริหารจัดการระบบเครือข่ายข้อมูลและการตรวจสอบวิเคราะห์ (Network Infrastructure Administration)

๓.๒.๒.๒ อ้างถึงข้อ ๑.๒ การบริหารจัดการระบบเครื่องแม่ข่ายและการตรวจสอบวิเคราะห์ (Server System Administration)

๓.๒.๒.๓ อ้างถึงข้อ ๑.๓ การบริหารจัดการระบบความปลอดภัยของสารสนเทศและการตรวจสอบวิเคราะห์ (IT Security)

๓.๒.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานเข้าตรวจสอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ต่อ ๑ สัญญา โดยส่งเอกสารรายงาน ภายในเดือนที่ ๑๒ หรือก่อนสิ้นสัญญา

๓.๒.๔ รายงานสรุปผลการดำเนินงานปรับเปลี่ยนการติดตั้งหรือเคลื่อนย้ายการทำงานระบบอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ดำเนินการเพิ่มเติมนอกเหนือโครงการหรือสัญญา (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างสัญญา)

๓.๓ รายงานหรือเนื้อหาที่ผู้รับจ้างได้จัดทำไว้ทั้งหมดจะต้องให้ส่งเป็นไฟล์ หรือนำเข้าสู่ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลกลางสารสนเทศเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (KM : Knowledge Management) ที่ผู้ว่าจ้างมีอยู่ในปัจจุบัน หรือผู้รับจ้างสามารถจัดหาเพิ่มเติมให้เทียบเท่าหรือดีกว่า เพื่อเป็นการเก็บบันทึกข้อมูลองค์ความรู้รวมศูนย์ให้กับผู้ว่าจ้างในนามมหาวิทยาลัยนวมินทราชินี ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดแนวทางและแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบถึงแนวทางการดำเนินการในส่วนนี้ตามความเหมาะสมต่อไป

๔. ข้อเสนอข้อกำหนดการดำเนินโครงการ

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องสำรวจ ตรวจสอบ วิเคราะห์ ศึกษา สรุปผล และนำข้อมูลโดยแจ้งข้อมูลทั้งหมดให้กับทางคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ตลอดจนสัญญา เพื่อให้ทางมหาวิทยาลัยทราบหลักการ และพิจารณาอนุมัติก่อนการดำเนินการใด และหลังจากมหาวิทยาลัยทำการอนุมัติเห็นชอบแล้ว ผู้รับจ้างจึงจะทำการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์และหรือระบบต่าง ๆ ภายในโครงการให้สามารถใช้งานเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายปัจจุบันได้ โดยให้มีความสอดคล้องภายใต้นโยบายตามแนวทางการบริหารจัดการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่คณะฯ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน โดยระหว่างดำเนินการจะต้องรายงานหรือจัดทำแผนรายงานให้คณะกรรมการฯ ทราบก่อนการดำเนินการใด ๆ กับระบบ

ลงชื่อ..........ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราชฤทธิ์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายดาวิชย์ ชานวิทกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญรวีวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขหากกรณีที่ผู้ว่าจ้าง อาจมีความจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนระบบเครือข่ายสารสนเทศ ซึ่งอาจมีความเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างบำรุงรักษาอยู่ในปัจจุบัน ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินการต่าง ๆ ให้ลุล่วง เพื่อให้ระบบหรืออุปกรณ์มีความทันสมัย หรือมีความเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นไปตามนโยบายที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อมูลอุปกรณ์ทั้งซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ รวมถึงสถาปัตยกรรมการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้เป็นปัจจุบัน ในกรณีที่มีอุปกรณ์หรือการเปลี่ยนแปลงการเชื่อมต่อระบบใหม่เข้ามาตาม that ผู้รับจ้างสามารถนำเสนอแนวทางและหรือผู้ว่าจ้างอาจจะเป็นผู้กำหนดรูปแบบการจัดทำตามความเหมาะสม และเห็นสมควรของผู้ว่าจ้างเอง ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามต้องการได้

๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบริหารงานการจัดการงานสารสนเทศโดยต้องเก็บรวบรวมข้อมูลแยกประเภทของปัญหาและสรุปรายงาน เพื่อให้หน่วยงานทราบ สามารถตรวจสอบเรียกดูได้ตลอดในระยะเวลาดำเนินการ และต้องแจ้งรายงานปัญหา, วิธีการแก้ไข และสรุปผลการแก้ไขปัญหาลงในรายงานประจำเดือนให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน

๗. การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทุกเดือน รวม ๑๒ เดือน โดยผู้รับจ้างดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

๗.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ สำหรับคณะกรรมการฯ ดังนี้

๗.๑.๑.๑ จัดส่งเอกสาร หรือไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ อ้างอิงข้อ ๓. เอกสารชื่อ : “รายงานสรุปปัญหาการใช้งาน และสรุปผลการดำเนินงาน ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์” ประจำเดือน/งวด ๑ ถึง ๑๒ (หน้าปก) โดยมีรายงานย่อยเรียงลำดับ ดังนี้

๗.๑.๑.๑.๑ อ้างอิงข้อ ๓.๑ เอกสารชื่อ : “รายงานการสรุปผลการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์” (ประจำเดือน/งวด ๑ ถึง ๑๒)

๗.๑.๑.๑.๒ อ้างอิงข้อ ๓.๒ เอกสารชื่อ : “รายงานการสรุปผลการดำเนินงาน ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์” (ภายในเดือน/งวด ๑๒ หรือ ก่อนสิ้นสัญญา)

๗.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดส่งเอกสารให้กับผู้ว่าจ้าง เพื่อเบิกจ่ายเงิน โดยให้จัดเรียงลำดับ ดังนี้

๖.๑.๒.๑ ส่งเอกสารจดหมายแจ้งส่งมอบงานประจำเดือน/งวด ๑ ถึง งวด ๑๒

๖.๑.๒.๒ ส่งเอกสารส่งมอบ โดยมีลายเซ็นรับรองการส่งมอบจากคณะกรรมการฯ

๖.๑.๒.๓ ส่งเอกสารในส่วนของผู้รับจ้างประจำเดือน/งวด เช่น ใบแจ้งหนี้/ใบส่งสินค้า/ใบกำกับภาษี เป็นต้น หรือเอกสารประกอบอื่น ๆ ตามความเหมาะสมที่ทำให้การส่งมอบสมบูรณ์

๖.๒ เบิกจ่ายเงินเป็นงวด จำนวน ๑๒ งวด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้ครบถ้วนถูกต้องในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๘. สถานที่ส่งมอบ

คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

ลงชื่อ.....ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายดาวิชัย ขานวิทิตกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุณยวิวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

๙. ราคาากลางที่จะจ้าง

เป็นเงิน ๙๕๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยอ้างอิงราคาการจ้างครั้งสุดท้าย ตามสัญญาจ้าง เลขที่ ๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๑๐. วงเงินงบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ เงินกองทุนมหาวิทยาลัย ประเภทค่าใช้สอย เป็นจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครื่องแม่ข่าย (Server) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์เครือข่ายของ มหาวิทยาลัย (Ma Server) วงเงิน ๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสี่แสนบาทถ้วน)

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอทั้งหมดตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๒. ค่าปรับ

กรณีส่งมอบงานล่าช้าเกิดกำหนดในสัญญาผู้รับจ้าง จะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้อง ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๑๓. สถานที่ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

๑๓.๑ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เลขที่ ๓ ถนนขาว แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๓.๒ ทางเว็บไซต์ <http://gov.nmu.ac.th/> หรือ www.gprocurement.go.th

๑๓.๓ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๔ ๓๐๐๐ ต่อ ๕๘๐๕ ในวันและเวลาราชการ

๑๓.๔ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : procurement@nmua.ac.th

ทางมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ขอรับข้อมูลหรือเสนอแนะในวันที่สิ้นสุดรับคำแนะนำในเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ หากผู้ส่งข้อเสนอแนะทางไปรษณีย์ขอให้ส่งข้อมูลเลขที่และวันที่ส่งแจ้งมายังฝ่ายบริหารงาน ก่อสร้างบำรุงรักษาอาคารและพัสดุกลาง สำนักงานอธิการบดี ที่อยู่ ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี ถนนขาว แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

ลงชื่อ.....ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายดาวิชัย ขานวิทิตกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายปรีวรรต บุญวิวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

เอกสารแนบท้าย

จ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการุณย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตารางที่ ๑ อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย (Firewall)

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน	หมายเลขครุภัณฑ์
๑	อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Firewall)	Fortinet รุ่น FortiGate-๕๐๐E	๑	๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๖๓-๐๐๐๐๑
๒	อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Firewall)	Fortinet รุ่น Fortigate ๑๐๐๐C	๑	๒๕๕๘-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๐๑

ตารางที่ ๒ อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลเหตุการณ์ตามพรบ.คอมพิวเตอร์

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน	หมายเลขครุภัณฑ์
๑	อุปกรณ์จัดเก็บ Log File ระบบเครือข่าย แบบที่ ๓	Fortinet รุ่น FortiAnalyzer-๑๐๐๐E	๑	๖๐-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๑๐๓-๐๐๐๐๑

ตารางที่ ๓ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน	หมายเลขครุภัณฑ์
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	HPE รุ่น ProLiant DL๑๖๐ Gen๑๐	๑	๖๔-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๑๓๘-๐๐๐๐๑
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒	Dell รุ่น Power Edge R๗๓๐	๑	๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๑๔-๐๐๐๐๑
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒	Dell รุ่น Power Edge R๗๓๐	๒	๒๕๕๙-๐๔๑๐๒๐๐-๐๒๑๒-๐๐๐๑๔-๐๐๐๐๑ ๒๕๕๙-๐๔๑๐๒๐๐-๐๒๑๒-๐๐๐๑๔-๐๐๐๐๒
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ชนิด Blade สำหรับตู้ Enclosure/Chassis แบบที่ ๑	IBM รุ่น Blade Center HS ๒๒	๑	๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๐๑
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ชนิด Blade สำหรับตู้ Enclosure/Chassis แบบที่ ๑	IBM รุ่น Blade Center HS ๒๒	๒	๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๑๐๖-๐๐๐๐๑/๑ ๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๑๐๖-๐๐๐๐๑/๒
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)	HP รุ่น ProLiant ML๓๕๐ G๔	๑	๒๕๕๙-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๑๐๖-๐๐๐๐๘

ลงชื่อ.....ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการุณย

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายดาวิชัย ขานวิทิตกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการุณย

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญรวีวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

ตารางที่ ๔ อุปกรณ์เครือข่าย

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน	หมายเลขครุภัณฑ์
๑	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Access Point) พร้อมลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ควบคุม (ซื้อมาสำหรับโครงการ WIFI ๒๕๖๓)	HPE Aruba รุ่น AP๓๐๓	๒๘	๖๔-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๖๙-๐๐๐๐๑ ถึง ๖๔-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๖๙-๐๐๐๒๘
๒	อุปกรณ์จ่ายไฟผ่านสายสัญญาณ (Adapter POE) ขนาด ๑๕.๔ W.	HPE PowerDsine ๓๕๐๑G	๒๘	ไม่ระบุ
๓	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ L๒ Switch ๒๔ ช่อง	HPE Aruba ๒๕๓๐ ๒๔G Switch	๑	๖๔-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๑
๔	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ L๒ Switch ๒๔ ช่อง	HPE Aruba ๒๕๓๐ ๒๔G Switch	๓	๖๔-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๒ ๖๔-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๓ ๖๔-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๔
๕	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๓ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง	Cisco ๒๔ port รุ่น Catalyst ๓๘๕๐-X	๑	๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๐๔-๐๐๐๐๑-๐๐๐๐๑
๖	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ L๒ Switch ๒๔ ช่อง	Cisco พร้อม Fiber รุ่น SG-๒๒๐	๘	๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๑ ๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๒ ๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๓ ๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๔ ๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๕ ๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๖ ๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๗ ๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๙๐-๐๐๐๐๘
๗	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย/ Switch L๓ ขนาด ๒๔ ช่อง	Cisco ๒๔ port รุ่น Catalyst ๓๘๕๐	๑	๒๕๕๕๙-๐๗๐๓๐๒๐๐-๐๒๑๓-๐๐๐๔๓-๐๐๐๐๑
๘	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย/ Switch L๒ ขนาด ๒๔ ช่อง	Cisco ๒๔ port รุ่น SG-๒๐๐	๒๐	๒๕๕๕๙-๐๗๐๓๐๒๐๐-๐๒๑๓-๐๐๐๔๓-๐๐๐๐๒ ถึง ๒๕๕๕๙-๐๗๐๓๐๒๐๐-๐๒๑๓-๐๐๐๔๓-๐๐๐๐๒๑

ลงชื่อ.....ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายดาวิชัย ขานวิทิตกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญวิวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

๙	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย/ Switch L๒ ขนาด ๒๔ ช่อง	Cisco ๒๔ port รุ่น Catalyst ๒๙๖๐-X	๒	๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๐๒ ๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๐๓
๑๐	โมดูลแปลงสัญญาณสายแก้วนำแสง	Cisco รุ่น ๒๙๖๐-X	๔	๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๐๔ ถึง ๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๐๗
๑๑	เครื่องควบคุมการทำงานเครือข่ายไร้สาย (Wireless Controller)	Cisco รุ่น ๕๕๐๘	๑	๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๐๘
๑๒	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Access Point)	Cisco รุ่น ๒๗๐๐-E	๒	๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๐๙ ๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๑๐
๑๓	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Access Point)	Cisco รุ่น ๓๗๐๐-E	๕	๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๑๑ ถึง ๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๑๕
๑๔	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย/ Switch L๒ ขนาด ๒๔ ช่อง	Cisco ๒๔ port รุ่น Catalyst ๒๙๖๐-S	๕	๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๑๑ ถึง ๒๕๕๕-๐๗๐๓๐๒๐๐-๑๓๐๑๐๘๐๐-๐๐๐๑๕
๑๕	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย/ Switch L๒ ขนาด ๒๔ ช่อง	DCN รุ่น S๔๒๐๐	๖	๖๕-๐๔๐๐๐๐-๐๒๑๓-๐๐๐๐๙-๐๐๐๐๑ ถึง ๖๕-๐๔๐๐๐๐-๐๒๑๓-๐๐๐๐๙-๐๐๐๐๖
๑๖	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Access Point)	Grandstream รุ่น GWN๗๖๓๐	๒๙	๖๕-๐๔๐๐๐๐-๐๒๑๓-๐๐๐๐๙-๐๐๐๐๗ ถึง ๖๕-๐๔๐๐๐๐-๐๒๑๓-๐๐๐๐๙-๐๐๐๓๕

ตารางที่ ๕ เครื่องสำรองไฟฟ้า

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน	หมายเลขครุภัณฑ์
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA (ซื้อมาสำหรับโครงการ WIFI ๒๕๖๔)	APC รุ่น BV๑๐๐๐I-MS	๖	๖๔-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๑๐๗-๐๐๐๐๑ ถึง ๖๔-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๑๐๗-๐๐๐๐๖
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาด ๑๐ KVA พร้อมปรับ แรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ	CHUPHOTIC รุ่น Venus Smart VNS๓๑๑๐L	๑	๖๒-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๑๐๗-๐๐๐๐๑

ตารางที่ ๖ อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (SAN Storage)

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน	หมายเลขครุภัณฑ์
๑	อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูล แบบภายนอก	HP รุ่น MSA ๑๐๔๐	๑	๒๕๖๐-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๑๐๕-๐๐๐๐๑

ลงชื่อ..........ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายดาวิชย์ ขานวิฑิตกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญริวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

ตารางที่ ๗ Rack Server

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน	หมายเลขครุภัณฑ์
๑	ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ขนาด ๑๒ U	GERMAN รุ่น G๑ Series	๑	๖๔-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๐๘๐-๐๐๐๐๑
๒	ตู้ Rack ๒๒" x ๕๐"	P-Power C ๔๒U	๒	๒๕๕๐-๐๗๐๓๐๒๐๐-๐๔๑๘๐๔๐๐-๐๐๐๐๑ ๒๕๕๐-๐๗๐๓๐๒๐๐-๐๔๑๘๐๔๐๐-๐๐๐๐๒
๓	ตู้ Wall Rack	ไม่ระบุ	๕	ไม่ระบุ
๔	ตู้ Rack สำหรับใส่ Server	P Power C รุ่น ๑๘" Closure Rack ๔๒U	๓	๒๕๕๔-๐๗๐๓๐๒๐๐-๕-๔๘๕-๓๑-๐๐๐๐๑ ๒๕๕๔-๐๗๐๓๐๒๐๐-๕-๔๘๕-๓๑-๐๐๐๐๒ ๒๕๕๔-๐๗๐๓๐๒๐๐-๕-๔๘๕-๓๑-๐๐๐๐๓

ตารางที่ ๘ รายการซอฟต์แวร์

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน	หมายเลขครุภัณฑ์
๑	ลิขสิทธิ์โปรแกรมสำรองข้อมูล และการกู้คืนข้อมูล	Veeam Backup Essentials Enterprise Pluse	๑	๒๕๖๔-๐๔๑๐๒๐-๐๒๑๓-๐๐๑๓๘-๐๐๐๐๑
๒	ลิขสิทธิ์โปรแกรม ระบบปฏิบัติการเสมือน	Vmware Vshere v. ใหม่ล่าสุด	๑	ไม่ระบุ
๓	ลิขสิทธิ์โปรแกรม ระบบปฏิบัติการเสมือน	Vmware Vshere v.๖.๐	๑	๖๒-๐๔๑๐๒๐-๑๒๐๑-๐๐๐๐๔-๐๐๑๗๕
๔	ลิขสิทธิ์โปรแกรม ระบบปฏิบัติการเสมือน	Vmware Vcenter	๑	๒๕๕๔-๐๔๑๐๒๐๐-๑๒๐๑-๐๐๐๐๔-๐๐๐๐๑
๕	ลิขสิทธิ์โปรแกรม ระบบปฏิบัติการเสมือน	Vmware Vshere v.๖.๐	๒	๒๕๕๔-๐๔๑๐๒๐๐-๑๒๐๑-๐๐๐๐๔-๐๐๐๐๑ (หมายเลขครุภัณฑ์เดียวกัน)
๖	เว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์ เกื้อการุณย์	KFN-WEB	๑	ไม่ระบุ
๗	ระบบประเมินผลการเรียน การสอน	KCN-GRADE-DB	๑	ไม่ระบุ
๘	ระบบจองห้องประชุม ออนไลน์	KFN-MEETINGROOM	๑	ไม่ระบุ
๙	ระบบบริการแชร์ไฟล์และ โฟลเดอร์	KFN-FILESERVE	๑	ไม่ระบุ
๑๐	ระบบบริหารจัดการตัวตน และการเข้าถึงทรัพยากร	KCN-Intranet	๑	ไม่ระบุ

ลงชื่อ..........ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายดาวิชัย ขานวิฑิตกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญรวีวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

๑๑	ระบบบริหารและจัดการ ระบบหมายเลขไอพี	KFN-NS๐๑-Public , KFN-NS๐๒-Public	๑	ไม่ระบุ
๑๒	ระบบบริหารจัดการข้อมูลของ ชื่อโดเมนเนมภายในและ ภายนอกเครือข่าย	KCN-Intranet	๑	ไม่ระบุ
๑๓	ระบบห้องสมุด	NMU-Library	๑	ไม่ระบุ
๑๔	ระบบมอนิเตอร์และแจ้งเตือน การทำงานของอุปกรณ์ เครือข่ายภายใน	KCN-Monitor , KFN-ALERT	๑	ไม่ระบุ
๑๕	ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล กลางสารสนเทศเครือข่าย คอมพิวเตอร์(KM)	KFN-DC๐๑ , KFN-DC๐๒	๑	ไม่ระบุ
๑๖	ระบบอื่นๆ ที่เพิ่มหรือตก สำรวจตลอดสัญญา (สามารถ แจ้งได้หากรู้ระบบใหม่ ล่วงหน้า)	KCN-Poplock, KFN-ASSET, KFN-LOG, KFN-MAIL, KFN-TIME, KFN-Elearning	๑	ไม่ระบุ

ลงชื่อ.....ประธานฯ
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายดาวิชัย ขานวิทิตกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายปวิรัตน์ บุญรวีวัฒน์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักงานอธิการบดี

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑	ชื่อโครงการ	จ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์
	ประจำปีงบประมาณ	๒๕๖๗
๒	หน่วยงานเจ้าของโครงการ	สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
๓	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสี่แสนบาทถ้วน)
๔	วันที่กำหนดราคากลาง	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
	เป็นเงิน	๙๕๐,๐๐๐ บาท ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) - บาท
๕	แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	โดยอ้างอิงราคากลางจ้างครั้งสุดท้าย ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๖	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน	
	นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์	หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
	นายดาวิชัย ขานวิฑิตกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
	นายปริวรรต บุญรวีวัฒน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ต้นฉบับ



สัญญา

จ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สัญญาเลขที่...๖/๒๕๖๖...

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เลขที่ ๓ ถนนชาว
แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่าง
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช โดยนางอรพิน สุขสองห้อง ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ที่ ๗๒๓/๒๕๖๕ ลงวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับบริษัท เอเอสแอล ออโตแมทเต็ด
(ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๑๐๕๕๕๓๐๓๐๖๕๖ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๒๘๓/๔๒ อาคาร
โสมเพลส ออฟฟิศ บิล딩 ยูนิต ๐๙๐๑ ชั้น ๙ ซอยสุขุมวิท ๕๕ (ทองหล่อ ๑๓) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โดยนายชวลิต อธิพิรุณสวัสดิ์ ผู้รับมอบอำนาจจาก นายมานิจ บุญโชคช่วย
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๓๘๓๖๐๐ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
“ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ขอบเขตของงาน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “คอมพิวเตอร์” ซึ่งติดตั้งอยู่ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล มหาวิทยาลัย
นวมินทราธิราช

ผู้รับจ้างจะจัดหาวัสดุสิ่งของชนิดที่ตีได้มาตรฐาน ใช้เครื่องมือดี และช่างผู้ชำนาญ
และมีฝีมือ เพื่อใช้ในการงานจ้างที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามสัญญา

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดขอบเขตของงาน

จำนวน ๑๖ (สิบหก) หน้า

(ของสำนักงานอธิการบดี)

๒.๒ ผนวก ๒ รายละเอียดขอบเขตงาน

จำนวน ๓๓ (สามสิบสาม) หน้า

(ของบริษัท เอเอสแอล ออโตแมทเต็ด (ประเทศไทย) จำกัด)

๒.๓ ผนวก ๓ การกำหนดตัวถ่วงของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....

(นางอรพิน สุขสองห้อง)

(นายชวลิต อธิพิรุณสวัสดิ์)

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

บริษัท เอเอสแอล ออโตแมทเต็ด (ประเทศไทย) จำกัด

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช



๒.๔ ผนวก ๔ ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคา จำนวน ๒ (สอง) หน้า
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒.๕ ผนวก ๕ ใบต่อรองราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ ระยะเวลาให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงให้บริการตามสัญญานี้ ตั้งแต่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมเป็นเวลาทั้งสิ้น ๑๒ (สิบสอง) เดือน

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๕๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๖๒,๑๔๙.๕๓ บาท (หกหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสี่สิบเก้าบาทห้าสิบสามสตางค์) ตลอดจนค่าแรงงานค่าสิ่งของตลอดอายุสัญญา ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด ๆ รวม ๑๒ (สิบสอง) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๗ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๒ เดือนมกราคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๗ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๓ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๗ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๔ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๗ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๕ เดือนเมษายน ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๗ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๖ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๗ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นางอรพิน สุขสองห้อง)
หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ลงชื่อ.....

(นายชวลิต อิทธิพลสวัสดิ์)
บริษัท เอเอสแอล ออโตเมตเต็ด (ประเทศไทย) จำกัด



งวดที่ ๗ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๗ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๘ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๗ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๙ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๖ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบหกสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๑๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๖ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบหกสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ ๑๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๖ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบหกสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดสุดท้าย เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๗๙,๑๖๖.๖๖ บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบหกบาทหกสิบหกสตางค์) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล เป็นเวลา ๑ เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญาแล้ว

ค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นอัตราที่กำหนดไว้สำหรับการจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในเวลาตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ หรือมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์ส่วนใดส่วนหนึ่งอันเป็นผลให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวได้ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวจะมีผลบังคับต่อเมื่อได้ระบุไว้ในผนวกเพิ่มเติม ซึ่งจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้

ข้อ ๕ การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างตกลงจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการกุศล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามสัญญานี้ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ด้อยู่เสมอ โดยให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้อง ไม่เกินเดือนละ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง หรือร้อยละ ๘ (แปด) ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๘.๔๕ บาท (หนึ่งร้อยแปดบาทสี่สิบห้าสตางค์) ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นางอรพิน สุขสองห้อง)

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ลงชื่อ.....

(นายขวลิต อธิพิบูลสวัสดิ์)

บริษัท เอเอสแอล ออโตเมทเต็ด (ประเทศไทย) จำกัด



เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปดังนี้

- กรณีที่คอมพิวเตอร์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

ผู้รับจ้างตกลงว่า การจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ใหัรวมถึงการบำรุงรักษา เพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของคอมพิวเตอร์ ตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ โดยจะทำการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ เพื่อให้คอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากค่าจ้างตามข้อ ๔ แห่งสัญญานี้

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ อย่างน้อยเดือนละ ๑ (หนึ่ง) ครั้ง ในกรณีคอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน ๒๔ (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างโดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบตามสัญญานี้แล้ว และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อยภายใน ๒๔ (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารรถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติทดแทนกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ภายในเวลา ที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างบำรุงรักษา (รายงวด) ตามสัญญา นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

การจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามสัญญานี้ ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญานี้มีผลบังคับและความเสียหายของคอมพิวเตอร์ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ เป็นเหตุให้คอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี โดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมทดแทน หรือชดเชยราคาคอมพิวเตอร์ในขณะที่เกิดความเสียหายในกรณีที่ไม้อาจจัดหาคอมพิวเตอร์ดังกล่าวทดแทนได้ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นางอรพิน สุขสองห้อง)

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ลงชื่อ.....

(นายขลิต อธิพิณสวัสดิ์)

บริษัท เอเอสแอล ออโตเมทเต็ด (ประเทศไทย) จำกัด



นับตั้งแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างจัดหาคอมพิวเตอร์มาخذใช้ให้แทน หรือخذใช้ราคาคอมพิวเตอร์ตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญา ซึ่งคิดเป็นเงิน ๙๕๐ บาท (เก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อวัน จนกว่าผู้ว่าจ้าง บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๐ และหากผู้ว่าจ้างต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่อื่นประมาผล ผู้รับจ้างยินยอมخذใช้ ค่าใช้จ่ายเพื่อการดังกล่าวทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้างอีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำหรืองดเว้นกระทำโดยผิด กฎหมายหรือโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้แทน ข้าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างอีกด้วย

ข้อ ๘ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันสัญญาธนาคาร ย่องกงและเชียงใหม่แบงกิงคอร์ปอเรชั่น จำกัด เลขที่ ๖๕๖๐๐๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๔๗,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้าง ตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็น หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไป จนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธครอบคลุมความรับผิด ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้อง หาหลักประกันมาเปลี่ยนให้ใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มี ดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๙ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วง งานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้าง จะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือ ลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นางอรพิน สุขสองห้อง)

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชมงคล

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายขวลิต อธิพิบูลสวัสดิ์)

บริษัท เอเอสแอล ออโตเมตเต็ด (ประเทศไทย) จำกัด



ข้อ ๑๐ การบอกเลิกสัญญา

หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้ หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไป การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ (ถ้ามี) จากผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวตามวรรคหนึ่งไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้าง ที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๒ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาในข้อ ๕ ข้อ ๖ หรือข้อ ๗ ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญาภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าวแล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามสัญญา โดยผู้ว่าจ้าง
อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นางอรพิน สุขสองห้อง)

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ลงชื่อ.....

(นายชาลิต อธิพิบูลสวัสดิ์)

บริษัท เอเอสแอล ออโตแมทเต็ด (ประเทศไทย) จำกัด



สัญญาที่ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้
ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ.....*อน*.....ผู้ว่าจ้าง

(นางอรพิน สุขสองห้อง)
หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ลงชื่อ.....*อล*.....ผู้รับจ้าง

(นายขวลิต อธิพิณสวัสดิ์)
บริษัท เอเอสแอล ออโตแมทเต็ด (ประเทศไทย) จำกัด

ลงชื่อ.....*จพ*.....พยาน

(นางสาวจุฬารัตน์ พุทสวนิช)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานก่อสร้าง
บำรุงรักษาอาคารและพัสดุกลาง

ลงชื่อ.....*กช ภาณุพันธ์* *สนคณอก*.....พยาน

(นางสาวกิงกาญจน์ สนคณอก)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ